

PATVIRTINTA

Prienų švietimo pagalbos tarnybos
direktoriaus 2025 m. gruodžio 30 d.
įsakymu Nr. (1.3) V1-115



PRIENŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

PRIENAI

I SKYRIUS

BENDROJI INFORMACIJA

Prienų švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba) – Kauno 1A, LT-59147, Prienai, tel.: 0 319 52081, el. p.: info@prienuspt.lt, <https://www.prienuspt.lt>.

Tarnyba įsteigta – 2004-07-01.

Tarnybos pagrindinė paskirtis – teikti mokiniui, mokytojui ir (ar) mokyklai pedagoginę psichologinę, informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo ir kitą pagalbą.

Tarnyba – akredituota institucija iki 2031 m. sausio 6 d. (LR ŠMSM 2026-01-07 įsak. Nr. V-6).

Tarnyboje patvirtintas 36,9 etato pareigybių skaičius: direktorius (1 et.), direktoriaus pavaduotojas (1 et.), metodininkas (2 et.), logopedas (1 et.), specialusis pedagogas (1 et.), psichologas (1 et.), socialinis pedagogas (1 et.), karjeros specialistas (2,4 et.) vaikų psichiatras (0,5 et.), administratorius (1 et.), kompiuterininkas (1 et.), Centralizuotos finansinės apskaitos skyriaus vedėjas (1 et.), Centralizuotos finansinės apskaitos buhalteriai (22 et.), darbininkas (0,5 et.), valytojas (0,5 et.).

II SKYRIUS

VEIKLOS PLANO SĖKMINGUMO ĮGYVENDINIMAS

Prienų švietimo pagalbos tarnyba 2025–2027 metų laikotarpiu siekia įgyvendinti du strateginius tikslus:

1 tikslas. Gerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą, didinti suaugusiųjų mokymosi galimybes, stiprinant švietimo bendruomenių bendradarbiavimą, pedagogų profesinį tobulėjimą, įgyvendinant įtraukiojo ugdymo principus.

2 tikslas. Užtikrinti tarnybos veiklos efektyvumą ir tvarų išteklių valdymą, optimizuojant vidines tvarkas, stiprinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą ir modernizuojant infrastruktūrą.

Strateginiam laikotarpiui susitarta dėl 9 strateginių prioritetų (1 lentelė).

1 lentelė. Strateginiai prioritetai

A. KLIENTO PERSPEKTYVA	B. ORGANIZACINĖ PERSPEKTYVA
1. Suaugusiųjų asmenų socialinė įtrauktis ir asmeninis tobulėjimas. 2. Mokyklų bendruomenių ir visuomenės teigiamų nuostatų įtraukčiai stiprinimas bei pagalbos teikimas ugdymo įstaigoms. 3. Profesinio tobulėjimo aplinkos stiprinimas bendradarbiaujant su švietimo įstaigomis, siekiant atliepti jų poreikius ir įgyvendinti prioritetines pedagogų kvalifikacijos tobulinimo sritis. 4. Pedagogų metodinės veiklos stiprinimas, skatinant bendradarbiavimą ir gerosios patirties mainus.	1. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo stiprinimas, siekiant išplėsti bendradarbiavimo apimtį gerinti švietimo paslaugų teikimą. 2. Vidaus tvarkų atnaujinimas, siekiant užtikrinti jų aktualumą ir veiklų veiksmingumą.
C. PARAMOS PERSPEKTYVA	D. MOKYMOSI PERSPEKTYVA
1. ES struktūrinių bei kitų fondų, programų rengimas ir įgyvendinimas. 2. Infrastruktūros gerinimas ir materialinės bazės modernizavimas.	1. Vidinių kompetencijų stiprinimas ir organizacijos darbuotojų profesinis augimas.

2025 metais Prienų švietimo pagalbos tarnyba buvo išsikėlusį šiuos tikslus:

1 tikslas. Sudaryti palankias profesinio tobulėjimo sąlygas, siekiant užtikrinti prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių įgyvendinimą.

Pirmam tikslui siekti išsikelti du uždaviniai.

1.1. Stiprinti mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kompetencijas prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių įgyvendinimui. Numatytos dvi priemonės.

1.1.1. KT programos mokytojams ir kitiems ugdymo procese dalyvaujantiems asmenims tobulinti kompetencijas, reikalingas įtraukties principų įgyvendinimui bei šiuolaikinės ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimui.

2025 m. parengta ir pilnai įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo programa „STEAM dalykų mokytojų kompetencijų ugdymas“, kurioje dalyvavo 50 Prienų rajono savivaldybės pedagogų. Baigtos įgyvendinti 5 ankstesniais metais pradėtos KT programos: „Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintis vaikas bendrojo ugdymo grupėje. Ugdymo proceso organizavimo ypatumai“ (parengta ir pradėta įgyvendinti 2022 m.); „Ugdymo kokybės gerinimas pamokoje, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius“ (parengta ir pradėta įgyvendinti 2022 m.); „Ansamblinio muzikavimo svarba jaunųjų akordeonistų ugdyme“ (parengta ir pradėta įgyvendinti 2024 m.); „Ikimokyklinio ugdymo mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimas“ (parengta ir pradėta įgyvendinti 2024 m.); „Sėkmingas, kokybiškas ir efektyvus ugdymas meno / muzikos mokykloje“ (parengta ir pradėta įgyvendinti 2024 m.).

2025 m. parengtos 5 skirtingas prioritetines sritis atitinkančios KT programos:

2 prioritetas. Kompetencijų, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti, tobulinimas: „Universalusis dizainas ugdymui (UDL): įtraukiojo ugdymo ir mokinių pasiekimų stiprinimas“.

4 prioritetas. Ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas: „Sėkmingas, kokybiškas ir efektyvus ugdymas meno / muzikos mokykloje“, „STEAM dalykų mokytojų kompetencijų ugdymas“, „Kūrybinės aplinkos formavimas: nuo mikroklimato iki meninio rezultato“, „Ansamblinio muzikavimo svarba jaunųjų akordeonistų ugdyme (2025–2026 m. m.)“.

1.1.2. Vykdyti KT programų poveikio tyrimą.

Atliktas KT programos „STEAM dalykų mokytojų kompetencijų ugdymas“ poveikio vertinimas bei 2024 m. ilgalaikių vertinimo anketų

duomenų analizė.

KT programos „STEAM dalykų mokytojų kompetencijų ugdymas“ tyrimas parodė teigiamą programos poveikį mokiniams (34,6% dalyvių visiškai sutiko, o 61,5% iš dalies sutiko, kad mokiniai, naudojant STEAM metodus, tapo aktyvesni ir labiau motyvuoti, lyginant su tradicinėmis pamokomis. Be to, 30,8% dalyvių visiškai sutiko, o 61,5% iš dalies sutiko, kad pastebėjo pokyčių mokinių gebėjime spręsti problemas, atlikti tyrimus ir formuluoti išvadas) bei atskleidė, kad turėjo teigiamą poveikį, padėdama pedagogams pasijusti labiau pasitikintiems savimi integruojant STEAM elementus ir suteikdama jiems naujų metodų, kurie skatina mokinių aktyvumą ir mokymosi pažangą.

Apibendrinant *ilgalaikių vertinimo anketų duomenų analizę* galime teigti, kad 2024 m. vykdytos kvalifikacijos tobulinimo programos yra aukštos kokybės, aktualios ir veiksmingos, ypač kalbant apie praktinį įgytų žinių pritaikymą ir rekomendavimo lygį. Siekiant dar labiau pagerinti mokymų kokybę, prieš mokymus derėtų atlikti detalesnę dalyvių esamų žinių lygio ir konkrečių poreikių analizę, siekiant dar labiau sumažinti dalį tų, kurie negauna naujos informacijos. Be to, 45,13% atsakiusių į anketos klausimus rodiklis yra geras, kalbant apie ilgalaikio vertinimo anketas, tačiau turėtume atsižvelgti į tai, kad apklausos anketas dažniausiai užpildo tie, kurie yra labiausiai motyvuoti arba patyrė didžiausią naudą.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

1.2. Aktyvinti metodinių būrelių ir Mokyklų metodinės tarybos veiklą, padedančią švietimo darbuotojams tobulinti profesinį meistriškumą, dalintis pedagogine patirtimi. Numatytos dvi priemonės.

1.2.1. Mokyklų metodinės tarybos veiklos koordinavimas.

Parengta Prienų rajono švietimo bendruomenės metodinės veiklos strategija 2025–2027 m.

Organizuota pedagogų metodinių darbų paroda „Skaitymo ir matematinio mąstymo gebėjimų ugdymas“. Parodai buvo pateikta 10 metodinių darbų, kuriuos parengė 13 pedagogų. Darbai patalpinti Švietimo pagalbos tarnybos edukacinės patirties banke <https://www.prienuspt.lt/veiklos-sritys/metodine-veikla/edukacines-patirties-bankas/>. Devyni darbų autoriai skaitė pranešimus ir pristatė metodinius darbus patirties mainų renginyje „Mokytojų lyderystė ugdant skaitymo ir matematinio mąstymo gebėjimus“ 2025 m. balandžio 25 d.

2025 m. suorganizuoti 2 metodinės tarybos posėdžiai:

Birželio 12 d. vykusiame Mokyklų metodinės tarybos posėdyje pagrindinis dėmesys buvo skiriamas 2024–2025 mokslo metų metodinių būrelių veiklos apžvalgai, mokyklų metodinėms kryptims ir planuojamiems darbams ateinantiems metams. Metodinių būrelių pirmininkai pristatė

savo veiklos sėkmes, iššūkius, pateikė minčių bei įžvalgų, kaip dar labiau stiprinti mokytojų bendradarbiavimą ir profesinį tobulėjimą. Mokyklų metodinės tarybos pirmininkė apibendrino visas išgirstas mintis ir išskyrė kelias aktualias kvalifikacijos tobulinimo sritis, siūlydama, kad prioritetu metodinės tarybos veikloje turėtų išlikti skaitymo ir matematinio mąstymo gebėjimų ugdymas. Taip pat ji ragino mokytojus gilinti žinias apie dirbtinio intelekto pritaikymą ir kibernetinį saugumą.

Spalio 23 d. Prienų krašto muziejuje įvyko Prienų rajono Mokyklų metodinės tarybos posėdis, kuriame buvo aptariami aktualūs švietimo bendruomenei klausimai, pasidalyta įžvalgomis bei numatytos veiklos gairės artėjančiam laikotarpiui. Mokyklų metodinės tarybos pirmininkė pristatė Tarybos veiklos planą 2025–2026 m. m. Plane buvo numatyta tęsti aktyvią metodinę veiklą, plėtoti bendradarbiavimą tarp mokyklų, skatinti mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimą ir inovatyvias ugdymo praktikas.

17 metodinių būrelių pirmininkai pristatė veiklos prioritetus 2025–2026 mokslo metams. Akcentuota mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo kryptis, įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo problemos, iššūkiai bei galimybės, skaitmeninių kompetencijų ugdymo prieinamumas ir kokybė, mokytojų dalijimasis patirtimi bei tarpusavio bendradarbiavimas, tęsiant bendrus projektus ir renginius, skirtus mokinių kūrybiškumo, pilietiškumo ir saviraiškos ugdymui.

1.2.2. Gerosios patirties renginių inicijavimas.

Vyko šie gerosios patirties renginiai: 6 stažuotės, 2 metodinės dienos, 7 metodinės dienos-išvykos, 4 rajoniniai gerosios patirties sklaidos renginiai, 1 tarptautinis gerosios patirties sklaidos renginys, 7 atviros veiklos.

2025 m. kovo ir gegužės mėn. buvo organizuotos dvi stažuotės pagal TŪM programą STEAM ir kultūrinio ugdymo temomis, kuriose dalyvavo 80 rajono pedagogų ir turėjo galimybę susipažinti su kitų rajonų praktine patirtimi. Spalio mėn. mūsų rajono mokyklų vadovai dalijosi patirtimi su Kelmės ir Raseinių rajonų mokyklų vadovais. 21 stažuotės dalyvis turėjo galimybę susipažinti su mūsų rajono praktine patirtimi lyderystės temomis. 2025 m. lapkričio 12 d. 30 pedagogų ir vadovų iš Švenčionių rajono mokyklų lankėsi stažuotėje „Įtraukaus ugdymo galimybės ir multisensorinės aplinkos vaidmuo SP vaikų pažangai“ „Revuonos“ pagrindinėje mokykloje, o gruodžio mėn. 23 mokyklų vadovai iš Kretingos savivaldybės lankėsi stažuotėje „Švietimo inovacijos tvarumo kontekste“ mūsų savivaldybėje.

Metodinėje dienoje „Į vaiko sėkmę orientuotas ugdymas“ dalyvavo 51 pedagogas iš visų rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų, patirtimi dalijosi ir skaitė pranešimus 10 ikimokyklinio ugdymo mokytojų. Užsienio kalbų mokytojai metodinėje dienoje „Dalijamės gera patirtimi“ pristatė

savo patirtį apie dirbtinio intelekto įrankių panaudojimą pamokose.

Buvo organizuotos 7 metodinės dienos-išvykos, kurių metu mūsų savivaldybės mokyklų priešmokyklinio ugdymo, dailės ir technologijų, matematikos mokytojai, socialiniai pedagogai, psichologai, mokyklų bibliotekininkai, mokyklų vadovai ir pavaduotojai ugdymui turėjo galimybę apsilankyti kitose ugdymo įstaigose, tiek mūsų savivaldybėje, tiek kitose Lietuvos savivaldybėse, ir susipažinti su edukacinėmis erdvėmis bei pasidalinti praktine gerąja patirtimi.

52 padinio ugdymo mokytojai 2025 m. vasario 20 d. dalyvavo praktinės patirties sklaidos renginyje „Kolega-kolegai. Praktinės veiklos orientuotos į kompetencijų ugdymą“, išklause 6 pranešimus, dalyvavo praktinėse kūrybos dirbtuvėse. Balandžio 23 d. Jiezno gimnazijoje vyko rajoninė metodinė konferencija „Augu ir auginu: įtraukiojo ugdymo vertybės, esminiai principai, sėkmės ir iššūkiai“. 35 konferencijos dalyviai išklause 7 pranešimus, diskutavo apie įtraukiojo ugdymo aktualijas. Patirties mainų renginyje „Mokytojų lyderystė ugdant skaitymo ir matematinio mąstymo gebėjimus“ 2025 m. balandžio 25 d. dalyvavo 97 pedagogai. Jo metu vyko darbas grupėse, kur gerąja praktine patirtimi dalijosi Kauno Panemunės progimnazijos pradinio ugdymo mokytoja ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui bei 9 rajono mokyklų pedagogai. Rajoninė gerosios patirties sklaidos konferencija „Ikimokyklinis ugdymas įtraukties kontekste“ vyko 2025 m. gruodžio 2 d., kurioje dalyvavo 45 ikimokyklinio ugdymo mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai. Jos metu išklausti 5 pranešimai, organizuotas praktinis užsiėmimas – atvejo aptarimas pagal Balint metodą.

2025 m. lapkričio 25 d. nuotoliniu būdu įvyko 4 akad. val. trukmės tarptautinis gerosios patirties sklaidos renginys „Įtraukiojo ugdymo iššūkiai: aplinkos pritaikymas specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniams. Islandijos patirtis“. Praktinė savo darbo patirtimi dalijosi mokytojo padėjėja (darbas su mokiniais, specialiųjų poreikių vaikais ir pan.) iš Grunnskóla Eskifjörður, Islandija. Renginio metu buvo pristatytos Islandijos įtraukiojo ugdymo praktikos, aplinkos pritaikymo modeliai ir diskutuojama apie jų taikymo galimybes Lietuvos ugdymo įstaigose. 26 renginio dalyviai pagilino žinias apie ugdymo(si) aplinkos pritaikymą įvairių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, taikant tarptautinę (Islandijos) patirtį, stiprino gebėjimą atpažinti skirtingus mokinių poreikius ir pritaikyti tinkamas pagalbos priemones, plėtojo profesinio tobulėjimo, mokymosi drauge, su kitais ir iš kitų kompetencijas.

Mokytojai vedė 7 atviras veiklas (pamokas): 2 ikimokyklinio ugdymo grupėje, 2 priešmokyklinio ugdymo grupėje, 1 integruotą tikybos ir pradinio ugdymo, 1 integruotą etikos ir anglų kalbos ir 1 STEAM veiklą 6 klasėje pristatymą. Atviras pamokas stebėjo ir jų aptarimuose dalyvavo iš viso 59 mokytojai.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

2 tikslas. Sudaryti sąlygas mokinių savirealizacijai, saviraiškai ir kūrybiškumui puoselėti. Siekiant šio tikslo vadovautasi 2024 m. gruodžio 9 d. Prienų rajono savivaldybės Mero potvarkiu Nr. P1-336 patvirtintu Prienų rajono mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų, varžybų ir kitų renginių organizavimo tvarkos aprašu.

Antram tikslui siekti išsikelti du uždaviniai.

2.1. Sukurti sąlygas įvairių gebėjimų mokinių gabumams ir kūrybiškumui atsiskleisti.

Uždaviniui įgyvendinti buvo numatytos trys priemonės.

2.1.1. Prienų rajono vaikų ir mokinių rajoninių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių 2025–2026 m. m. planas.

Atsižvelgiant į Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo agentūros parengtą 2025 m. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką bei mokyklų paraiškas, dalykų mokytojų metodinių būrelių planus, bendradarbiaujant su Prienų rajono švietimo įstaigomis, parengtas ir Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. A3-780 patvirtintas Prienų rajono vaikų ir mokinių rajoninių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių 2025–2026 mokslo metų planas, užtikrinantis nuoseklų renginių organizavimą.

2.1.2. Mokinių olimpiados ir konkursai buvo organizuojami pagal Prienų rajono vaikų ir mokinių rajoninių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių 2024–2025, 2025–2026 m. m. planus.

Vadovaujantis 2024–2025 ir 2025–2026 m. m. renginių planais, 2025 m. organizuota 16 olimpiadų, kuriose dalyvavo 453 mokiniai, juos parengė 122 mokytojai, 99 mokytojai dalyvavo komisijų darbe vertinant užduotis. Organizuoti 66 konkursai, šventės, parodos, varžybos, kuriose dalyvavo 5809 mokiniai, konkursų ir varžybų vertinimo komisijose dalyvavo 176 mokytojai, mokinius ruošė 730 pedagogų. Apie olimpiadų ir konkursų rezultatus buvo informuojamos mokyklos, siunčiant joms ataskaitas. Informacija apie olimpiadų ir konkursų nugalėtojus siunčiama Prienų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus informaciniam leidiniui.

Buvo koordinuojamas mokinių – olimpiadų, konkursų rajoninių etapų nugalėtojų – dalyvavimas regioniniuose ir šalies etapuose. Mokinių dalyvavimas šiose olimpiadose ir konkursuose koordinuojamas vadovaujantis Renginių Prienų rajono vaikams ir mokiniams organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu. Mokykloms apie mokinių dalyvavimą šiuose etapuose buvo pateikiama informacija ir mokiniai dalyvavo olimpiadose laikydamiesi LINEŠA nustatytų sąlygų.

Be olimpiadų ir konkursų, mokiniams buvo organizuojami ir kitokio pobūdžio renginiai, kurie 2 lentelėje pateikiami apibendrinti pagal formą, renginių ir dalyvių skaičių, mokinius rengusių, užduotis rengusių bei vertinime dalyvavusių mokytojų skaičių.

2025 m. organizuoti 76 renginiai mokiniams iš planuotų 97, tai sudaro 78,35 proc.

2 lentelė. Renginių mokiniams suvestinė pagal formą, renginių ir dalyvių skaičių, mokinius rengusių, užduotis rengusių bei vertinime dalyvavusių mokytojų skaičių.

Renginio forma / metai	Renginių skaičius			Dalyvių skaičius			Mokinius rengusių mokytojų skaičius			Užduotis rengusių mokytojų skaičius			Vertinime dalyvavusių mokytojų skaičius		
	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
Olimpiados	18	16	16	464	445	453	114	131	122	9	14	8	101	108	99
Konkursai	30	32	33	2929	3007	3879	385	428	479	16	27	12	170	181	173
Šventės, festivaliai, konferencijos ir kiti renginiai	27	28	29	1862	1958	1930	217	282	252	2	0	0	12	0	0
Iš viso:	75	76	76	5255	5410	6262	716	841	853	27	41	20	283	289	272

2.1.3. Renginiai mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

„Revuonos“ pagrindinės mokyklos specialiojo ugdymo skyriaus mokiniai, drauge su visais kitais, dalyvavo informacinių technologijų konkurse „M. K. Čiurlionis vaiko akimis“, kur užėmė ir prizines vietas.

Birželio mėn. buvo organizuotas pėsčiųjų žygis „Ištraukiai Justino Marcinkevičiaus keliu“, kuriame dalyvavo įvairių poreikių turintys mokiniai, iš viso 120 dalyvių iš 9 rajono mokyklų. Šio tradicinio žygio tikslas – pozityvaus požiūrio į kiekvieną ugdytinį stiprinimas.

Rajoniniame Prienų rajono skirtingų ugdymosi poreikių turinčių mokinių konkurse-educacinėje popietėje „Aš galiu“ dalyvavo 115 mokinių iš 6 rajono mokyklų ir Birštono gimnazijos, juos parengė 18 mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų.

Išlaužo pagrindinėje mokykloje organizuotas bendras Prienų rajono mokyklų 1–8 klasių mokinių ir mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, renginys „SUPerGALIU“, kurio tikslas – ugdyti mokinių kūrybinius gebėjimus, stiprinti įtrauktį. Renginyje dalyvavo 7 mokyklų komandos.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

2.2. Skatinti gabius ir talentingus mokinius. *Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuota viena priemonė.*

2.2.1. Mokinių, rajoninių įvairių dalykų olimpiadų, konkursų ir varžybų nugalėtojų šventės „Pasidžiaukime kartu“ organizavimas.

Ši šventė vyko birželio 2 d. Prienų kultūros ir laisvalaikio centre.

Prienų rajono savivaldybės Mero, Prienų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus Vedėjo ir Prienų švietimo pagalbos tarnybos padėkos raštais už puikius akademinius pasiekimus rajoniniuose, šalies olimpiadose ir konkursuose ir / ar puikius meninius pasiekimus šalies, tarptautiniuose konkursuose ir / ar puikius akademinius pasiekimus Lietuvos mokinių olimpiadų ir konkursų rajoniniuose etapuose ir / ar puikius meninius pasiekimus šalies konkursuose ir / ar puikius pasiekimus rajoninėse olimpiadose ir konkursuose, puikius meninius pasiekimus buvo apdovanoti 80 mokinių. Šie mokiniai visus metus siekė žinių, degė smalsumu ir savo šviesa įkvėpė kitus. Kartu su padėkos raštais buvo įteikti vardiniai rašikliai, o mokiniams, užėmusiems pirmąsias vietas dalykinių olimpiadų ir konkursų savivaldybės etapuose – 20 eurų vertės Prieniečio kortelės nuolaidų teikėjų dovanų kuponai – po vieną kuponą už kiekvieną pirmąją vietą.

Po apdovanojimų visus šventės dalyvius sveikino dainų autorius ir atlikėjas Lukas Pilkauskas. Tai buvo kartu ir šventė, ir susitikimas su jaunimui žinomais žmonėmis, kurie savo pasiekimais, veikla galėtų įkvėpti mokinius, tapti pavyzdžiu jų kelio pradžioje.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

3. tikslas. Užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą švietimo įstaigose. Šiam tikslui pasiekti iškelti trys uždaviniai.

3.1. Telkti ugdymo karjerai, profesinio konsultavimo, profesinio informavimo (įskaitant ir profesinį veiklinimą) paslaugas švietimo įstaigų mokiniams. *Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuotos keturios priemonės.*

3.1.1. Ugdymo karjerai skirtų veiklų organizavimas ir vykdymas priskirtose švietimo įstaigose.

2025 m. praveisti 299 ugdymo karjerai užsiėmimai.

3.1.2. Grupinių konsultacijų vykdymas.

Visų Prienų rajono mokyklų 8–10 / gimnazijos I–IV klasių mokiniai ugdėsi karjeros kompetencijas skaitmeninėje platformoje „Spotiself“, atliko kitus karjeros krypties testus. Gauti individualūs rezultatai buvo aptarti grupinėse ir individualiose konsultacijose. Iš viso buvo pravesta 41 grupinė konsultacija.

3.1.3. Individualių konsultacijų vykdymas.

2025 m. įvykdytos 58 individualios konsultacijos.

3.1.4. Informaciniai renginiai karjeros tema tikslinėms mokinių grupėms.

Suorganizuoti trys rajoniniai informaciniai renginiai. Visos rajono mokyklos dalyvavo Nacionalinėse profesinių mokyklų atvirų durų dienose. Lietuvos kariuomenės atstovė vyresnioji štabo seržantė Ingrida Karalavičienė lankėsi „Ąžuolo“ progimnazijoje, Prienų r. Užnemunės pagrindinės mokyklos Pakuonio ir Išlaužo skyriuose. Įvyko SMK aukštosios mokyklos pristatymas visose Prienų rajono ugdymo įstaigose. Suorganizuoti 37 informavimo bei veiklinimo renginiai, įskaitant susitikimus su profesijų atstovais, edukacines veiklas, šešėliavimo vizitus, dalyvavimą respublikinėse iniciatyvose, karjeros dienas mokyklose.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

3.2. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais

Užmegzti ryšiai su Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centru, Lietuvos sporto universitetu, SMK aukštąja mokykla ir Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademija. Bendradarbiauta su Prienų atvira jaunimo erdve „Prienas“, Kauno technologijų mokymo centru, Marijampolės profesinio rengimo centru, Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centru, Kauno regioniniu karjeros centru, Kauno technikos profesinio mokymo centru, Ignitis Grupė, Nibrių žirgynėliu, UAB „SPA Birštonas“, UAB „Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras Tiko Tiks“, Valstybine miškų urėdija, Kauno kolegija, KTU ir UAB „Ober-Haus“. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais vykdyta gerosios patirties sklaida Marijampolės Meilės Lukšienės karjeros specialistų metodiniame renginyje „Kryptis Patirtis: įkvėpti, ugdyti, lydėti!“. Skaitytas pranešimas „Smegenimis grįstas mokymasis: kaip iš tiesų išmoksta vaikai“.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

3.3. Mokyklų bendruomenės informavimas profesinio orientavimo temomis.

Parašyta 12 straipsnių Prienų švietimo pagalbos tarnybos internetinėje svetainėje, bei Facebook paskyroje. Dalintasi informacija mokyklų el. dienynuose, tinklapiuose ir socialiniuose tinkluose. Metų eigoje atnaujinami ugdymo karjerai standai ir informacija karjeros specialistų Facebook grupėje „Ugdymas karjerai Prienų rajono švietimo įstaigose“.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

4 tikslas. Teikti savalaikę švietimo pagalbą įvairių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, šeimai ir švietimo įstaigoms, padedant įgyvendinti įtraukųjį ugdymą. Šiam tikslui pasiekti išskirti trys uždaviniai.

4.1. Užtikrinti savalaikį specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymą ir švietimo pagalbos skyrimą. Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuotos keturios priemonės.

4.1.1. Pirminių / pakartotinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas, specialiojo ugdymo pritaikymo ir / ar švietimo pagalbos skyrimas, rekomendacijų ugdymui rengimas, jų pristatymas tėvams / globėjams bei ugdymo įstaigų pedagogų konsultavimas.

2025 metais atlikti 126 kompleksiniai pedagoginiai psichologiniai specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimai: 61 vertinimas buvo pirminis, o 65 - pakartotiniai vertinimai. Specialieji ugdymosi poreikiai nustatyti 43 ikimokyklinio amžiaus mokiniams, 53 pradinio ugdymo mokiniams, 30 pagrindinio ugdymo mokiniams. Įvertintiems mokiniams nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai: nedideli – 5 mokiniams, vidutiniai – 77 mokiniams, dideli – 41 mokiniui, labai dideli – 3 mokiniams. Atlikus mokinių vertinimus pedagoginiu, psichologiniu, socialiniu bei medicininiu aspektais paruoštos 126 specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos skyrimo pažymos, parengtos rekomendacijos ugdymui(si). Visi vertintų mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) buvo supažindinti su pedagoginio psichologinio vertinimo išvadomis apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę, lygį ir švietimo pagalbos skyrimą, jiems teiktos rekomendacijos dėl tolimesnio vaikų ugdymo(si) metodų ir pagalbos būdų. Parengtos Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo pritaikymo pažymos: 4 kl. – 30, 8 kl. – 19. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo pritaikymo 18 pažymų ir Valstybinių brandos egzaminų pritaikymo 8 pažymos.

4.1.2. *Mokinio (vaiko) brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą įvertinimas, vertinimo išvadų aptarimas su vaikų tėvais / globėjais.*

2025 metais buvo vertinta 43-jų ikimokyklinio amžiaus vaikų raida. Kompleksiniai specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimai atlikti ir

specialieji ugdymosi poreikiai nustatyti 30 ikimokyklinio ir 13 priešmokyklinio ugdymo mokiniams. Intelektiniai gebėjimai WISC-III LT metodika įvertinti 7 priešmokyklinio ugdymo mokiniai, kitų priešmokyklinio amžiaus vaikų intelektiniai gebėjimai vertinti Bender gestalt II testu, VBMĮ–2 žodyno ir greitojo vardijimo skale bei J.C. Raveno spalvotų progresuojančių matricų skale. Su tėvais (globėjais, rūpintojais) buvo aptartos 26 būsimų priešmokyklinio ugdymo grupės mokinių ir 25 būsimų pirmokų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymosi pasiekimai, gebėjimai ugdytis bei akcentuota švietimo pagalbos teikimo tęstinumo užtikrinimo svarba. Ugdymosi sunkumų atpažinimas ir įvertinimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje leidžia laiku suteikti vaikams reikalingą švietimo pagalbos specialistų pagalbą tenkinant jų specialiuosius ugdymosi poreikius.

4.1.3. Švietimo pagalbos specialistų (psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo), gydytojo vaikų ir paauglių psichiatro tiesioginės ar nuotolinės konsultacijos.

Švietimo pagalbos specialistai – logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas ir psichologai – po pedagoginio psichologinio vertinimo teikia visiems vertintiems mokiniams ir jų tėvams su vertinimu ir ugdymusi susijusias konsultacijas. 2025 metais tokios konsultacijos suteiktos 126 vaikams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams). Iš viso tarnyboje mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams, vaiko gerovės komisijų pirmininkams, mokyklų administracijos atstovams, savivaldybės administracijos atstovams buvo suteiktos 1095 konsultacijos: 148 individualios psichologo konsultacijos, 312 logopedo konsultacijų, 327 specialiojo pedagogo konsultacijos, 270 socialinio pedagogo konsultacijų, 38 gydytojo vaikų ir paauglių psichiatro konsultacijos.

Mokyklų administracijos atstovams, vaiko gerovės komisijos nariams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams bei savivaldybės administracijos atstovams informacinė ir konsultacinė pagalba buvo teikiama tiesioginiu ir nuotoliniu būdu.

4.1.4. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdymosi pasiekimų ir /ar išskylančių sunkumų bei pagalbos būdų aptarimas su ugdymo įstaigų VGK pirmininkais.

Rugsėjo mėnesį švietimo kartu su mokyklų VGK pirmininkais buvo aptarta specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) pažanga, švietimo pagalbos teikimas, pakartotinio vertinimo reikmė ir sudarytas preliminarus vertinimo grafikas.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

4.2. Bendradarbiauti su ugdymo įstaigų bendruomenėmis, vykdant metodinę, konsultacinę ir informacinę pagalbą. Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuotos trys priemonės.

4.2.1. Sudėtingų atvejų aptarimas su ugdymo įstaigų V GK nariais ir mokinį ugdančiais mokytojais.

Švietimo įstaigoms įgyvendinant įtraukujį ugdymą bei stiprinant mokytojų kompetenciją ugdyti įvairių ugdymosi poreikių mokinius, Tarnybos švietimo pagalbos specialistai teikė metodinę konsultacinę pagalbą mokyklų V GK nariams, ugdymo įstaigų atstovams, vaikų ugdantiems pedagogams bei tėvams, kartu aptariant sudėtingesnius atvejus (Veiverių T. Žilinsko gimnazija, Jiezno gimnazija, „Ažuolo“ progimnazija, Suvalkijos gimnazijos Skriaudžių skyrius).

4.2.2. Švietimo pagalbos specialistų metodinės-konsultacinės dienos ugdymo įstaigose pristatant naują Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašą.

Ugdymo įstaigose tarnybos švietimo pagalbos specialistai organizavo 4 metodines-konsultacines dienas. Tarnybos specialistai susitiko su Veiverių T. Žilinsko gimnazijos, Jiezno gimnazijos, Suvalkijos gimnazijos Skriaudžių skyriaus, „Ažuolo“ progimnazijos pedagogais ir švietimo pagalbos specialistais. Metodinių- konsultacinių susitikimų metu buvo pristatytas naujas Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašas, aptartas mokinio pirminis ugdymosi poreikių vertinimas bei pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formos pildymas. Susitikimų metu buvo aptarti ir kiti aktualūs klausimai: ugdymo turinio pritaikymas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ir jų pasiekimų bei pažangos vertinimas, specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo užtikrinimas, ugdymosi aplinkos pritaikymas. Su ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistais metodinių būrelių pasitarimų metu buvo aptartas mokinio pirminis ugdymosi poreikių vertinimas bei vertinimo formos pildymas.

Veiklos plane buvo numatyta praveisti metodines-konsultacines dienas visose savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigose (įvyko 4 metodinės-konsultacinės dienos), tačiau numatyti aptarti klausimai buvo pristatyti susitikimuose – konsultacijose su vaiko gerovės komisijų pirmininkais bei atskirai su švietimo pagalbos specialistais metodinių būrelių pasitarimuose ir vykti į mokyklas neliko poreikio.

4.2.3. Paskaitos, pranešimai (pagal mokykloms pateiktą sąrašą) ir kita metodinė, informacinė veikla.

Plėtojant mokytojų profesines kompetencijas buvo pasiūlyta 16 paskaitų / pranešimų. Ugdymo įstaigų bendruomenių nariams buvo perskaityti 3 pranešimai: Balbieriškio pagrindinės mokyklos pedagoginiams darbuotojams – „Efektyvūs bendravimo būdai su vaikais ir paaugliais“ ir

„Skaitymo ir rašymo sutrikimų priežastys, atpažinimas, pagalbos būdai ir mokymo(si) priemonių parinkimas ir pritaikymas“, rajoninėje gerosios patirties sklaidos konferencijoje „Ikimokyklinis ugdymas įtraukties kontekste“ – „Ankstyvas vaiko poreikių atpažinimas – raktas į vaiko gerovę“, Prienų meno mokyklos pedagogams prarastas 1 seminaras „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtrauktis mokantis meno mokykloje“. Tarnybos specialistai savo metodinių būrelių pasitarimuose (logopedų ir specialiųjų pedagogų, psichologų, socialinių pedagogų) skaitė pranešimus „Kur ieškoti pastiprinimo ugdant specialiųjų poreikių turinčius mokinius“ ir „Krizės valdymas mokykloje“, aptarė mokinio pirminį ugdymosi poreikių vertinimą bei vertinimo formos pildymą bei pravedė praktinius užsiėmimus. Taip pat dalyvauta 1 apskrito stalo diskusijoje su logopedais ir specialiaisiais pedagogais aktualiais įtraukties ir švietimo pagalbos teikimo klausimais. Tarnybos specialistai dalyvavo Prienų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo sudarytoje kokybės vertinimo darbo grupėje dėl Prienų rajono ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų individualaus plano sudarymo ir švietimo pagalbos mokykloje organizavimo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Buvo analizuojami pateikti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, individualūs planai, Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo individualūs rezultatai, dalyvauta susitikimuose-pokalbiuose su mokyklų Vaiko gerovės komisijų nariais, ugdymo planų analizė „Individualių ugdymo planų analizės rezultatai ir rekomendacijos“ pristatyta mokyklų vadovų ir pavaduotojų ugdymui pasitarime. Taip pat dalyvauta vertinant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasirodymus rajoniniame mokinių konkurse „Aš galiu“. Organizuotas pėsčiųjų žygis „Įtraukiai J. Marcinkevičiaus keliu“.

Išvados: Išsikeltas uždavinys dalinai pasiektas.

4.3. Stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą tarp socialinių partnerių, siekiant vaiko ir šeimos gerovės. Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuotos dvi priemonės.

4.3.1. Dalyvavimas rajono savivaldybės darbo grupėse (Prienų rajono savivaldybės VGK, Atvejo vadybos, tarpinstitucinio bendradarbiavimo ir kt.).

Tarnyba, stiprindama tarpinstitucinį bendradarbiavimą, teikė tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui reikalingą informaciją apie asmens specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą ir suteiktą švietimo pagalbą. Tarnybos atstovas dalyvavo 4 rajono savivaldybės vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

4.3.2. Bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialiniais partneriais.

Bendradarbiavimas pagal poreikį vyko su sveikatos priežiūros įstaigomis. Atliekant specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą, buvo remtasi intelektinių gebėjimų vertinimo išvadomis, gautomis iš sveikatos priežiūros įstaigos. Taip pat sveikatos priežiūros prašymu buvo pateiktos pažymos apie PPT atliktą intelektinių gebėjimų vertinimą ar poreikių lygį, tėvams (globėjams, rūpintojams) sutikus. Mokinių vertinimą medicininio aspektu pagal Tarnybos sutartį su Prienų PSPC atlikdavo ankstyvosios reabilitacijos tarnybos gydytojas vaikų neurologas. Pagal poreikį buvo bendradarbiaujama su PSPC psichikos sveikatos centro psichologėmis.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

5 tikslas. Plėtoti neformalaus suaugusiųjų švietimo kokybiškų paslaugų prieinamumą Prienų rajono savivaldybėje, atsižvelgiant į rajono bendruomenės poreikius ir esamas galimybes. Šiam tikslui įgyvendinti buvo numatyti trys uždaviniai.

5.1. Organizuoti Prienų rajono Trečiojo amžiaus universiteto veiklą. Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuotos dvi priemonės.

5.1.1. „Sveikos gyvensenos, dvasinio tobulėjimo ir saviraiškos“ programos įgyvendinimas.

Prienų rajono Trečiojo amžiaus universiteto veikla buvo organizuojama pagal 2024–2025 (antrojo pusmečio) bei 2025–2026 (pirmojo pusmečio) mokslo metų „Sveikos gyvensenos, dvasinio tobulėjimo ir saviraiškos“ programas. Iš viso įvyko 173 įvairių renginių bei užsiėmimų: 68 mankštų kritimo prevencijai užsiėmimai, 33 linijinių šokių užsiėmimai, 12 paskaitų įvairiomis temomis, 6 paskaitų ciklas „Šiuolaikinis požiūris į psichikos sveikatą ir jos stiprinimo būdus: ką turėtų žinoti kiekvienas senjoras, 7 edukacinės kelionės (šešios Lietuvoje ir viena užsienyje), po 2 išvykas į Nacionalinį operos ir baleto teatrą bei Kauno muzikinį teatrą, net penki spektakliai pamatyti Alytaus miesto teatre, išvyka į senjorų linijinių šokių festivalį Palangoje, edukacijos, sveikatos bei sveikos mitybos dienos, universiteto uždarymo/atidarymo šventės, vainikuotos koncertais ir kūrybiniais susitikimais su žymiais žmonėmis. 2025 metais TAU lankytojai noriai dalyvavo kitokio formato pažintinėse paskaitose – TAU seniūnijoje „Pažink savo kraštą“. Apsilankyta ir susipažinta su Veiverių, Šilavoto bei Pakuonio seniūnijų istorija, istoriniais objektais, susitikta su to krašto įdomiais žmonėmis.

Didžiausio lankytojų susidomėjimo sulaukusios paskaitos: „Kaip parašyti 100 knygų“ (184 lankytojai), „Lėtinių ligų profilaktika – kaip galiu sau padėti“ (184 lankytojai), „Penki S. Kneipo sveikatingumo elementai (164 lankytojai), „Gamta gydo“ (177 lankytojai) bei „Mitybos paraštėse: kiek sveikatos telpa Jūsų kasdieniniame pasirinkime?“ (166 lankytojai).

Nuo 2024 m. sausio mėnesio startavę linijinių šokių užsiėmimai sulaukė didžiulio susidomėjimo ir 2025 metais. Ataskaitiniu laikotarpiu įvyko 33 užsiėmimai ir mokslo metų pabaigoje užsiėmimų dalyviai bei gausi palaikymo komanda vyko į Tarptautinį linijinių šokių festivalį „PALANGA 2025“.

Bendradarbiaujant su Prienų rajono visuomenės sveikatos biuru TAU lankytojams du kartus per savaitę buvo organizuojamos kritimų prevencijos mankštos (68 užsiėmimai), sveikatos diena, sveikos mitybos diena, protų mūšiai įvairiomis sveikatos temomis.

Rubrika „Tobulėkime“ taip pat sulaukė didžiulio susidomėjimo, nes užsiėmimų įvairovė leidžia atliepti įvairiausių lankytojų poreikius bei pomėgius. TAU lankytojai tobulėjo mokydami psichikos sveikatos stiprinimo būdų (6 užsiėmimų su psichologais bei psichiatrais ciklas), Kneipo metodikos bei kitų paskaitų žinias išbandė praktiniuose užsiėmimuose, papuošalų remonto bei šventinės puokštės gamybos paslaptis tobulino kūrybinėse dirbtuvėse, tobulėjo keliaudami po Lietuvą (Šiaulių, Kaišiadorių kraštas, Druskininkai) ir apsilankydami Latvijoje (Liepoja, Venspilis, Kuldiga, Tervetė), bendravimo įgūdžius lavino smagioje vakaronėje, išbandė Lego metodiką, lankė pirmosios pagalbos mokymus ir dar daug kitų veiklų.

2024 metais veikloje dalyvavo 347 rajono gyventojai, o 2025 metų pabaigoje prašymus ir anketas pateikusių buvo jau net 405 rajono gyventojai, tai reiškia, kad lankytojų skaičius išaugo beveik 17 proc. Ženklus TAU lankytojų skaičiaus augimas stebimas jau trečius metus iš eilės (2024 metais TAU lankytojų skaičius augo net 50 proc.). Užsiėmimus lanko ne tik Prienų miesto gyventojai, bet atvyksta ir iš atokesnių rajono vietų: iš Šilavoto, Žemaitkiemio, Strielčių, Balbieriškio, Jiestrakio, Pakuonio ir kt. Paskaitose dalyvauja ir Prienų globos namų gyventojai. 2025 metams buvo iškeltas uždavinys organizuoti ne mažiau, kaip 4 TAU užsiėmimus per mėnesį. Kadangi TAU mokslo metai prasideda spalio mėnesį, o užbaigiami gegužės mėnesį mokslo metų uždarymo švente, tai ataskaitiniu laikotarpiu mokslo metai trunka 8 mėnesius. Iš viso užsiėmimų per 2025 m. įvyko 173, tai vidutiniškai po 22 užsiėmimus per mėnesį arba po keturis/penkis užsiėmimus per savaitę.

5.1.2. TAU plėtra.

TAU plėtrai įgyvendinti buvo vykdomos veiklos „TAU seniūnijoje“, kurių metu pasirinktoje seniūnijoje vyksta pažintiniai užsiėmimai TAU lankytojams. Tuo tikslu buvo suorganizuoti trys visos dienos pažintinės edukacinės išvykos „Pažink savo kraštą“ į Veiverių, Šilavoto bei Pakuonio kraštą. 2025 metams buvo iškeltas uždavinys organizuoti ne mažiau, kaip 1 TAU užsiėmimą per pusmetį pasirinktoje seniūnijoje – per metus buvo suorganizuoti iš viso trys. Taip pat seniūnijose, pasitelkus ir aktyviai bendradarbiaujant su seniūnais, bendruomenėmis, savivaldybės kultūros

įstaigomis, vyksta aktyvus TAU veiklų viešinimas. Todėl stebimas ženklus TAU lankytojų iš seniūnijų padidėjimas. Lankytojų skaičiaus padidėjimas beveik 17 proc. 2025 metais rodo, kad TAU veiklos yra ne tik patrauklios, bet ir pakankamai prieinamos rajono gyventojams.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

5.2. Bendradarbiauti su kitomis neformalųjį suaugusiųjų švietimą vykdančiomis institucijomis, sprendžiant NSŠ problemas bei įgyvendinant projektus. Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuota viena priemonė.

5.2.1. Informacijos mainai ir sklaida organizuojant tarpinstitucinį bendravimą ir bendradarbiavimą.

Telkiant suaugusiųjų neformaliojo švietimo teikėjus neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiklai rajone, du kartus metuose (metų pradžioje ir rugpjūčio/rugsėjo mėnesį) organizuoti susitikimai su kiekviena neformalųjį suaugusiųjų švietimą vykdančia institucija aptarti bendrų renginių organizavimo galimybes. Planuota buvo – ne mažiau kaip 1 pasitarimas arba susitikimas su suaugusiųjų neformaliojo švietimo teikėjais.

Taip pat, telkiant tarpinstitucinį bendravimą ir bendradarbiavimą suaugusiųjų asmenų socialinei įtraukčiai ir asmeninio tobulėjimo didinimui, pradėtas suaugusiųjų mokymosi savaitės renginių organizavimas/koordinavimas. Tuo tikslu buvo parengtas 2025 metų suaugusiųjų mokymosi savaitės renginių planas ir pavišintas Tarnybos interneto svetainėje <https://www.prienuspt.lt/musu-renginiai/suaugusiuju-mokymosi-savaite-mokymosi-sodai-2025-m-lapkricio-24-28-d/> bei Lietuvos suaugusiųjų švietimo asociacijos interneto svetainėje www.lssa.smm.lt/suaugusiuju-mokymosi-savaite . Šiuo laikotarpiu buvo suorganizuoti 9 įvairūs renginiai.

Per 2025 metus suorganizuota iš viso 24 bendri renginiai TAU lankytojams: su Prienų rajono visuomenės sveikatos biuru 9 paskaitos/mokymai sveikatos temomis, kritimų prevencijos mankštų ciklas (68 užsiėmimai), Lego užsiėmimų ciklas (12 užsiėmimų), Pirmosios pagalbos teikimo mokymų ciklas (3 užsiėmimai); su Prienų Justino Marcinkevičiaus biblioteka keturi renginiai, su Prienų krašto muziejumi trys renginiai, su Prienų kultūros ir laisvalaikio centru penki renginiai, su Prienų meno mokykla 3 renginiai. Taip pat, įdiegus naują Tarnybos interneto svetainę, yra galimybė, esant poreikiui, visiems neformaliojo švietimo teikėjams skelbti savo neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiklų renginius vienoje platformoje.

Parengta KT ir akredituota programa „Anglų kalba pradedantiesiems ir mažai pažengusiems A1 / A2 lygiu“ yra pateikta www.kursuok.lt platformoje.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

5.3. Viešinti aktualią informaciją apie vykdomą neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklą. Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuota viena priemonė.

5.3.1. Informacijos sklaida, viešinimas įstaigos interneto svetainėje, socialiniame tinkle Facebook.

Informacija apie neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklą talpinama Tarnybos interneto svetainėje <https://prienuspt.lt/> ir Facebook paskyroje. Per mėnesį parengiamos daugiau kaip 2 informacinės žinutės apie vykdomas veiklas.

Taip pat Prienų rajono TAU veiklų viešinimui buvo skirtas didelis dėmesys ir įvairios publikacijos šia tema spausdintos tiek rajono žiniasklaidoje, tiek nacionalinėse viešosios informacijos priemonėse:

<https://www.prienai.lt/2025/05/22/treciojo-amziaus-universiteto-mokslo-metu-uzbaigimo-svente/> ;

<https://www.etaplius.lt/naujiena/prienu-rajono-treciojo-amziaus-universitetas-uzbaige-mokslo-metus-363511> ;

<https://www.gyvenimas.eu/2025/06/04/treciojo-amziaus-universiteto-lankytoju-devizas-kol-studentas-tol-jaunas/> ;

<https://www.facebook.com/stakliskiuseniuniijaoficial/posts/svarbi-%C5%BEinia-seni%C5%ABnijos-gyventojai-kvie%C4%8Diambilankyti-prien%C5%B3-rajono-tre%C4%8Diojo-am%C5%BEi/1085553947082420/> ;

<https://www.infoprienai.lt/renginys/prienu-rajono-treciojo-amziaus-universiteto-mokslo-metu-atidarymo-svente/> ;

<https://www.prienai.lt/2025/09/03/spalio-1-d-prienu-rajono-treciojo-amziaus-universiteto-atidarymo-svente/> ;

<https://www.etaplius.lt/verslas/mokslas/grazi-pradzia-treciojo-amziaus-universitete-silti-linkejimai-ir-prasmingi-zodziai/368114> ;

<https://www.gyvenimas.eu/2025/10/03/treciojo-amziaus-universitetas-vienas-sekmingiausiu-projektu/> .

Platesnei informacijos sklaidai papildomai naudojama Prienų rajono TAU uždara Facebook grupė, kurioje 2025-12-01 duomenimis buvo prisijungę 276 nariai. Uždaroje Facebook grupėje talpinama įvykusių paskaitų, mokymų medžiaga, informacija apie organizuojamas veiklas ir kita naudinga informacija.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

6 tikslas. Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, plėtojant darbuotojų profesines kompetencijas, turtinant įstaigos materialinę bazę. Šiam tikslui įgyvendinti buvo numatyti trys uždaviniai.

6.1. Stiprinti Tarnybos darbuotojų profesines kompetencijas. *Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuotos dvi priemonės.*

6.1.1. Darbuotojai sistemingai tobulina profesinę kvalifikaciją.

Veiklos plane buvo numatyta, kad darbuotojai kasmet kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvaus ne mažiau kaip 3 dienas. 2025 metais 18 darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui skyrė 147 dienas, kas sudaro vidutiniškai apie 8 dienas vienam darbuotojui. Tai rodo, kad darbuotojai aktyviai įsitraukė į profesinį tobulėjimą, o planuotas rodiklis buvo reikšmingai viršytas. Centralizuotos finansinės apskaitos darbuotojai, kurie Tarnyboje pradėjo dirbti nuo 2025 m. liepos 1 d. taip tobulino savo kompetencijas dalyvaudami naujos finansinės apskaitos sistemos Biudžetas VS 3 dienų mokymuose ir 1 dienos seminare „Mokesčių, apskaitos naujienos ir aktualijos 2026 m.“.

6.1.2. Keitimasis gerąja švietimo ir konsultavimo patirtimi.

Ataskaitiniu laikotarpiu darbuotojai dalyvavo gerosios patirties mainų vizituose ir kvalifikacijos tobulinimo renginiuose šalies švietimo pagalbos tarnybose ir švietimo centruose. 2025 m. birželio 11 d. Ukmergės švietimo pagalbos tarnyboje vykusioje metodinėje dienoje „Kolega–kolegai: gerosios patirties mainai“ buvo dalijamasi institucijų veiklos organizavimo ir profesinio bendradarbiavimo patirtimi. Taip pat 2025 m. gruodžio 16 d. Druskininkų švietimo centre dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginyje „Bendradarbiavimo kultūra: kelias į darnų mikroklimatą“.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

6.2. Kurti patrauklią, jaukią ir funkcionalią aplinką darbuotojams ir lankytojams. *Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuota 1 priemonė: darbuotojai aprūpinami reikalingomis darbo priemonėmis bei funkcionaliais baldais*

2025 metais įsigyta: 1 stacionarus kompiuteris, 5 nešiojami kompiuteriai, 15 monitorių, 2 spausdintuvai, 3 dokumentų naikintuvai. Centralizuotos finansinės apskaitos skyriuje buvo įrengtos 23 kompiuterizuotos darbo vietos (biuro stalai, kėdės, lentynos, spintos, spintelės su stalčiais).

Įsigytos mokomosios priemonės pagalbos mokiniui specialistams: sensoriniai žaislai ir lavinamieji žaidimai, specialios rašymo priemonės ir spalvotų filtrų lapai, magnetinių skaičių rinkinys, metodinis leidinys „Kalbos įvertinimo užduotys“, stalas ikimokyklinio ugdymo vaikams veiklų stebėjimui.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

6.3. Elektroninio dokumentų valdymo užtikrinimas. *Uždaviniui įgyvendinti buvo suplanuotos dvi priemonės.*

6.3.1. *Tarnybos internetinio puslapio įskiepio diegimas.* Išnaudojant naujos modernios ir patogios naudoti tarnybos interneto svetainės (<https://www.prienuspt.lt>), atitinkančios šiuolaikinio dizaino ir funkcionalumo standartus, galimybes buvo įdiegtas įskiepio „Registracija į olimpiadas ir konkursus (ROK)“ išplėtimas, pridedant funkcionalumą – spausdinti pažymas ir diplomus. Šis funkcionalumas iš esmės pakeitė atsakingų specialistų darbą, nes procesas tapo pilnai automatizuotas: nuo registracijos į olimpiadas ir konkursus, iki pažymų ir diplomų išdavimo bei išsiuntimo adresatams.

6.3.2. *Elektroninės registravimo į renginius sistemos Semi+ funkcionalumo plėtra.*

Sistemoje „Semi+“ įdiegtas automatizuotas pažymų apie dalyvių dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose išdavimo funkcionalumas. Dalyviai, užpildę renginio dalyvio anketą ir įvykdę dalyvavimo sąlygas, gali pažymą savo paskyroje peržiūrėti, atsispausdinti arba išsisaugoti elektroniniu formatu.

Išvados: Išsikeltas uždavinys pasiektas.

III SKYRIUS

VEIKLOS TIKSLAI 2026 METAMS

1 tikslas. Didinti suaugusiųjų socialinę įtrauktį ir asmeninio tobulėjimo galimybes Prienų rajono savivaldybėje, stiprinant neformalų suaugusiųjų švietimą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą (pagal A.1. ir B.1. prioritetus).

2 tikslas. Stiprinti mokyklų bendruomenių ir visuomenės teigiamas nuostatas įtraukiojo ugdymo srityje, užtikrinant kryptingą metodinę-konsultacinę pagalbą ugdymo įstaigoms ir skatinant bendradarbiavimą tarp švietimo pagalbos specialistų, pedagogų ir tėvų (pagal A.2. ir B.1. prioritetus)

3 tikslas. Sudaryti sąlygas pedagogų profesiniam tobulėjimui ir metodinės veiklos stiprinimui, atliepiant švietimo įstaigų poreikius ir skatinant bendradarbiavimą bei patirties sklaidą (pagal A.2. A.3. ir A.4. prioritetus)

4 tikslas. Sudaryti sąlygas mokinių savirealizacijai, saviraiškai ir kūrybiškumui bei užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą mokiniams švietimo įstaigose

5 tikslas. Užtikrinti Centralizuotos finansinės apskaitos skyriaus stabilų veikimą, procesų vienodinimą ir teikiamų paslaugų kokybę (pagal B.3. prioritetą)

6 tikslas. Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, plėtojant darbuotojų profesines kompetencijas, turtinant įstaigos materialinę bazę.

IV SKYRIUS

2026 M. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1 tikslas. Didinti suaugusiųjų socialinę įtrauktį ir asmeninio tobulėjimo galimybes Prienų rajono savivaldybėje, stiprinant neformalų suaugusiųjų švietimą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą (pagal A.1. ir B.1. prioritetus).					
Uždaviniai	Priemonės	Laikas	Vykdytojai, partneriai	Įgyvendinimo rodiklis	Reikalingos lėšos, ištekliai
1.1. Užtikrinti neformalaus suaugusiųjų švietimo veiklų prieinamumą ir įgyvendinimą	Suaugusiųjų mokymosi savaitės renginių organizavimas ir vykdymas	Lapkričio 23-29 d.	Direktoriaus pavaduotojas, neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjai	Ne mažiau kaip 4 renginiai per suaugusiųjų mokymosi savaitę	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos
	Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) veiklų organizavimas pagal patvirtintą programą	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas	Ne mažiau kaip 5 TAU renginiai per mėnesį	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos
	Naujų ir aktualių teminių edukacinių renginių (mokymų, paskaitų, dirbtuvių, teminių rubrikų) suaugusiesiems rengimas ir įgyvendinimas	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas	Įgyvendinta bent 1 nauja edukacinio renginio forma	Žmogiškieji ištekliai

	Švietėjiškų iniciatyvų seniūnijose įgyvendinimas	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas	Ne mažiau kaip 2 švietėjiški užsiėmimai per pusmetį skirtingose seniūnijos	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos
	Neformalaus suaugusiųjų švietimo veiklų viešinimas	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas	Paviešintų neformalaus suaugusiųjų švietimo veiklų skaičius (internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose) – ne mažiau kaip 10 per metus	Žmogiškieji ištekliai
1.2. Plėtoti tarpinstitucinį bendradarbiavimą neformaliojo suaugusiųjų švietimo srityje	Bendradarbiavimo tinklų plėtra su neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjais	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas	Organizuotų bendrų renginių su partneriais skaičius – ne mažiau kaip 4 per metus. Dalyvavimas neformaliojo suaugusiųjų švietimo tinklų susitikimuose ar darbo grupėse bent 1 kartą per metus	Žmogiškieji ištekliai
	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjų informacijos sklaida Tarnybos interneto svetainėje	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas	Esant neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjų poreikiui, renginiai skelbiami kiekvieną mėnesį	Žmogiškieji ištekliai

2. Tikslas. Stiprinti mokyklų bendruomenių ir visuomenės teigiamas nuostatas apie įtraukųjį ugdymą, užtikrinant kryptingą metodinę-konsultacinę pagalbą ugdymo įstaigoms ir skatinant švietimo pagalbos specialistų, pedagogų ir tėvų bendradarbiavimą (pagal A.2. ir

B.1. prioritetus)					
2.1. Užtikrinti kryptingą metodinę ir konsultacinę pagalbą ugdymo įstaigoms ir stiprinti bendradarbiavimą įtraukties klausimais	Švietimo pagalbos specialistų vizitai į ugdymo įstaigas (konsultacijos įtraukiojo ugdymo klausimais)	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Ne mažiau kaip 3 vizitai per metus	Žmogiškieji ištekliai
	Tarnyboje vertintų mokinių sudėtingų atvejų aptarimas su ugdymo įstaigų VGK nariais ir mokinių ugdančiais mokytojais	Visus metus	Direktorius, švietimo pagalbos specialistai	Pagal poreikį aptarti atvejai	Žmogiškieji ištekliai
	Konsultacijos mokyklų pedagogams, švietimo pagalbos specialistams, vadovams dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo organizavimo	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Pagal poreikį konsultuoti pedagogai, ugdymo įstaigų vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi pasiekimų, sunkumų ir pagalbos būdų aptarimas su ugdymo įstaigų VGK pirmininkais	Rugsėjo mėn.	Direktorius, švietimo pagalbos specialistai	Aptarta su kiekviena ugdymo įstaiga, parengta apibendrinta informacija	Žmogiškieji ištekliai
	Dalyvavimas rajono savivaldybės darbo grupėse (VGK, atvejo vadybos, tarpinstitucinio bendradarbiavimo ir kt.)	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Ne mažiau kaip 3 dalyvavimo atvejai per metus	Žmogiškieji ištekliai
2..2. Didinti ugdymo įstaigų bendruomenių ir visuomenės informuotumą apie įtraukųjį ugdymą	Informaciniai renginiai tėvams ir visuomenei	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Surengtas ne mažiau kaip 1 renginys per metus	Žmogiškieji ištekliai, biudžetinės įstaigos pajamos
	Informacinių žinučių, straipsnių, metodinių	Visus metus	Švietimo pagalbos	Kiekvienas specialistas parengia ne mažiau	Žmogiškieji ištekliai

	rekomendacijų rengimas ir sklaida		specialistai	kaip 2 informacinius vienetus per metus	
	Švietimo pagalbos specialistų paskaitos, pranešimai	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Kiekvienas specialistas skaito bent 1 pranešimą / paskaitą per metus	Žmogiškieji ištekliai
2.3. Užtikrinti savalaikį specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymą ir švietimo pagalbos skyrimą	Pirminių ir pakartotinių SUP vertinimas, ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos skyrimas, rekomendacijų rengimas, jų pristatymas tėvams / globėjams (rūpintojams)	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Atlikti vertinimai pagal prašymus, pristatytos išvados ir rekomendacijos tėvams / globėjams (rūpintojams), įkelti dokumentai į Mokinių registrą	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinio (vaiko) brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimas ir išvadų aptarimas	Gegužės–rugpjūčio mėn.	Švietimo pagalbos specialistai	Pagal poreikį atlikti vertinimai, aptartos išvados	Žmogiškieji ištekliai
	Švietimo pagalbos specialistų (psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo) tiesioginės ar nuotolinės konsultacijos	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Pagal poreikį konsultuoti mokiniai, tėvai, pedagogai, vadovai	Žmogiškieji ištekliai
3 tikslas. Sudaryti sąlygas pedagogų profesiniam tobulėjimui ir metodinės veiklos stiprinimui, atliepant švietimo įstaigų poreikius ir skatinant bendradarbiavimą bei patirties sklaidą (pagal A.2. A.3. ir A.4. prioritetus)					
3.1. Organizuoti kryptingas pedagogų profesinio tobulėjimo veiklas, atliepant švietimo įstaigų ir tikslinių grupių poreikius bei	Profesinio tobulėjimo poreikių aptarimo susitikimų su švietimo įstaigomis organizavimas	Visus metus	Direktoriaus pavaduotojas, metodininkai	Aptartas profesinio tobulėjimo poreikis ne mažiau kaip 3 švietimo įstaigose per metus	Žmogiškieji ištekliai
	Kvalifikacijos tobulinimo	Visus metus	Direktoriaus	Parengtos ir	Žmogiškieji

nacionalinius švietimo prioritetus	programų rengimas ir įgyvendinimas, atsižvelgiant į tikslinių grupių poreikius		pavadootojas, metodininkai	įgyvendintos ne mažiau kaip 3 programos per metus	ištekliai, biudžetinės įstaigos pajamos
	Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas pagal nacionalinius švietimo prioritetus	Visus metus	Direktoriaus pavadootojas, metodininkai	Parengtos ir įgyvendintos ne mažiau kaip 2 programos per metus	Žmogiškieji ištekliai, biudžetinės įstaigos pajamos
	Pedagogų grįžtamojo ryšio rinkimas ir profesinio tobulėjimo renginių / programų poveikio analizė	Visus metus	Direktoriaus pavadootojas, metodininkai	Ne mažiau kaip 85 proc. apklaustų pedagogų nurodo teigiamą mokymų poveikį pagal ilgalaikes anketas. Atlikta ne mažiau kaip dviejų įgyvendintų KT programų poveikio analizė	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Stiprinti pedagogų metodinę veiklą, skatinant bendradarbiavimą ir gerosios patirties mainus	Naujų metodinės veiklos organizavimo ir bendradarbiavimo formų išbandymas (kūrybinės dirbtuvės, kolegialūs vizitai, tinklaveikos iniciatyvos ir kt.)	Visus metus	Metodininkai	Išbandytų naujų metodinės veiklos formų skaičius per metus (ne mažiau kaip 2)	Žmogiškieji ištekliai
	Gerosios patirties sklaidos renginių ir pedagogų tarpusavio mokymosi veiklų organizavimas	Visus metus	Metodininkai	Pedagogų, dalyvavusių patirties sklaidos veiklose, procentinė dalis – ne mažiau kaip 60 proc.	Žmogiškieji ištekliai

	Mokytojo ir mokinio padėjėjo komandinio darbo stiprinimas (atvejų aptarimai metodiniuose būreliuose, gerosios patirties skaidos renginiuose)	Visus metus	Metodininkai	Ne mažiau kaip 6 gerosios patirties pasidalijimų atvejai	Žmogiškieji ištekliai, metodinė medžiaga
	Edukacinės patirties banko turinimas	Visus metus	Metodininkai	Sukaupta ne mažiau kaip 10 naujų įrašų per metus	Žmogiškieji ištekliai
	Mokyklų tarpusavio bendradarbiavimo ir patirties mainų iniciatyvų koordinavimas	Visus metus	Metodininkai	Mokyklų, dalyvaujančių tarpusavio patirties mainuose, skaičius per metus (ne mažiau kaip 2)	Žmogiškieji ištekliai
4 tikslas. Sudaryti sąlygas mokinių savirealizacijai, saviraiškai ir kūrybiškumui bei užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą mokiniams švietimo įstaigose					
4.1. Sudaryti sąlygas mokinių savirealizacijai, saviraiškai ir kūrybiškumui puoselėti	Rajoninių mokinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių planavimas ir koordinavimas	Rugsėjo – spalio mėn.	Metodininkai	Parengtas Prienų rajono vaikų ir mokinių rajoninių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių planas iki 2026 m. lapkričio mėn.	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimas pagal patvirtintus planus	Visus metus	Metodininkai	Suorganizuota ne mažiau kaip 80 proc. suplanuotų renginių	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos
	Renginių mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių,	Visus metus	Metodininkai, švietimo pagalbos	Organizuoti ne mažiau kaip 2 renginiai mokiniams, turintiems	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo kokybės

	organizavimas		specialistai	SUP	ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos
	Gabių ir talentingų mokinių pasiekimų viešinimas ir skatinimo iniciatyvos	Gegužės–birželio mėn.	Direktorius, metodininkai	Suorganizuota mokinių pasiekimų pagerbimo šventė „Pasidžiaukime kartu“, apdovanoti gabūs ir talentingi mokiniai	Žmogiškieji ištekliai, Gabių ir talentingų vaikų rėmimo programos lėšos
4.2. Užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą mokiniams švietimo įstaigose	Profesinio orientavimo veiklų planavimas ir koordinavimas švietimo įstaigose	Visus metus	Karjeros specialistai	Profesinio orientavimo veiklos vykdomos švietimo įstaigose pagal planą	Žmogiškieji ištekliai
	Informacijos apie mokinių turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių profesinio orientavimo iššūkius bei galimybes sklaida	Visus metus	Karjeros specialistai	Paskelbta ne mažiau kaip 1 informacinė žinutė, straipsnis, rekomendacija ar kt. profesinio orientavimo SUP mokiniams tema.	Žmogiškieji ištekliai
	Bendradarbiavimas su švietimo, verslo ir kitomis institucijomis profesinio orientavimo srityje	Visus metus	Karjeros specialistai	Bendradarbiauti ne mažiau 6 su švietimo, verslo ir kitomis institucijomis profesinio orientavimo srityje	Žmogiškieji ištekliai
	Informacijos apie profesinio orientavimo paslaugas sklaida	Visus metus	Karjeros specialistai	Per pusmetį paskelbta ne mažiau kaip 6 aktualios informacijos profesinio orientavimo tema Tarnybos ir mokyklų internetiniuose puslapiuose bei	Žmogiškieji ištekliai

				Ugdymo karjerai Prienų rajono švietimo įstaigose Facebook grupėje.	
	Tarnybos interneto svetainės pritaikymas ugdymo karjerai sričiai	Visus metus	Karjeros specialistai	Ugdymo karjerai sritis papildyta naujienomis apie metų eigoje karjeros specialistų vykdomas veiklas, socialinių, partnerių sąrašų, ugdymo karjerai samprata	Žmogiškieji ištekliai
5 tikslas. Užtikrinti Centralizuotos finansinės apskaitos skyriaus stabilų veikimą, procesų vienodinimą ir teikiamų paslaugų kokybę (pagal B.3. prioritetą)					
5.1. Užtikrinti stabilų ir kokybišką centralizuotos finansinės apskaitos paslaugų teikimą Tarnybai priskirtoms biudžetinėms įstaigoms	Centralizuotos Tarnybai priskirtų biudžetinių įstaigų finansinės apskaitos vykdymas, naudojant finansinės apskaitos sistemą „Biudžetas VS“	Visus metus	Skyriaus vedėjas, skyriaus darbuotojai	Darbuotojų, gebančių savarankiškai vykdyti apskaitą sistemoje „Biudžetas VS“ dalis. Matavimo vienetas: proc. Rodiklio reikšmė 2026 m.: 100	Žmogiškieji ištekliai
	Finansinių, biudžeto vykdymo ir kitų teisės aktuose nustatytų ataskaitų rengimas ir teikimas nustatytais terminais	Visus metus	Skyriaus vedėjas, skyriaus darbuotojai	Laiku pateiktų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų dalis (proc.) Rodiklio reikšmė 2026 m.: 100	Žmogiškieji ištekliai
5.2. Didinti centralizuotos finansinės apskaitos	Centralizuotos finansinės apskaitos darbo procesų ir procedūrų tobulinimas bei	Visus metus	Skyriaus vedėjas, skyriaus darbuotojai	Patvirtintų ir taikomų standartizuotų apskaitos procedūrų skaičius	Žmogiškieji ištekliai

procesų efektyvumą ir Skyriaus veiklos kokybę	standartizavimas			Rodiklio reikšmė 2026 m.: ≥ 2	
	Centralizuoto finansinės apskaitos skyriaus darbuotojų kvalifikacijos kėlimo organizavimas ir užtikrinimas	Visus metus	Skyriaus vedėjas, skyriaus darbuotojai	Mokymuose dalyvavusių Skyriaus darbuotojų dalis (proc.) Rodiklio reikšmė 2026 m.: ≥ 90	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos
6 tikslas. Stiprinti Tarnybos veiklos organizavimą, užtikrinant paslaugų kokybę, vidaus procesų efektyvumą ir tvarų išteklių valdymą (pagal B.2., C.1., C.2. ir D.1.. prioritetus)					
6.1. Peržiūrėti ir atnaujinti Tarnybos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Veiklą reglamentuojančių dokumentų peržiūra, atnaujinimas ir (ar) naujų dokumentų rengimas, užtikrinant jų atitiktį teisės aktams ir Tarnybos veiklos tikslams	Visus metus	Direktorius, atsakingi darbuotojai	Atnaujinti arba parengti ne mažiau kaip 3 dokumentai per metus	Žmogiškieji ištekliai
	Atnaujintų ir naujai parengtų dokumentų paskelbimas Tarnybos interneto svetainėje ir (ar) vidinėje dokumentų talpykloje		Direktorius, atsakingi darbuotojai	Visi naujai parengti ar atnaujinti dokumentai paskelbti ir prieinami suinteresuotiems asmenims	Žmogiškieji ištekliai
6.2. Stiprinti Tarnybos veiklos pajėgumus, sudarant sąlygas veiklą tęstinumui ir plėtrai	Tarnybos patalpų ir darbo aplinkos gerinimas		Direktorius	Pagerintos darbo sąlygos (apšvietimas, baldai, aplinka)	Žmogiškieji ištekliai, ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos, specialiosios lėšos
	Technologinės bazės		IT specialistas	Išigyta IT įranga	Ugdymo kokybės

	atnaujinimas			pagal poreikį	ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos, specialiosios lėšos
6.3.Stiprinti Tarnybos darbuotojų profesines kompetencijas ir bendradarbiavimą	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas		Direktorius, darbuotojai	Ne mažiau kaip 18 val. kvalifikacijos tobulinimo vienam darbuotojui	Ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos, specialiosios lėšos
	Tikslinių mokymų organizavimas Tarnybos darbuotojams		Direktorius, darbuotojai	Organizuoti ne mažiau kaip 1 mokymai, dalyvauja ≥ 60 % darbuotojų	Ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos, specialiosios lėšos
	Dalijimasis gerąja patirtimi su kitomis institucijomis		Direktorius	Dalyvauta ne mažiau kaip 2 renginiuose	Ugdymo kokybės ir mokymosi užtikrinimo programos lėšos, specialiosios lėšos
	ES struktūrinių ir kitų fondų projektų rengimas		Direktorius, visi darbuotojai	Parengtas ne mažiau kaip 1 projektas per metus	Žmogiškieji ištekliai, ES struktūrinių bei kitų fondų lėšos