

PRIENŲ RAJONO PAGALBOS MOKINIUI ALGORITMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienų rajono pagalbos mokiniui algoritmo tikslas – savalaikės individualizuotos pagalbos teikimas mokiniams patiriantiems nuolatinių arba laikinų mokymosi, socialinių, psichologinių, bendravimo, sveikatos sunkumų.

2. Pagalbos organizavimo lygmenys:

2.1. švietimo įstaigos lygmuo, kuriame dalyvauja tik įstaigos administracija, pedagogai, specialistai, siekiantys suteikti reikiamą pagalbą vaikui ir (ar) jo šeimai įstaigoje;

2.2. rajono lygmuo, kuriame įsitraukia vietiniai socialiniai partneriai, sąveikaujantys tarpusavyje;

2.3. šalies lygmuo, kuriame reikalui esant įsitraukia įstaigos, esančios už rajono ribų.

II SKYRIUS PAGALBOS MOKINIUI ALGORITMO SCHEMA

3. Pagalbos organizavimo lygmenys ir pagalbą teikiantys subjektai detalizuoti Pagalbos mokiniui algoritmo schemeje:



III SKYRIUS

ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE PAGALBĄ TEIKIANTYS SPECIALISTAI

4. Mokytojas:

4.1. stebi vaiko elgesį, pasiekimus, vertina jų pokyčius, išvelgia mokymosi ir socialiai problematiškas sritis (specialiuosius ugdymosi poreikius, problemišką elgesį, socialinės rizikos požymius ir kt.);

4.2. planuoja individualią mokinio pažangą ir numato būdus jos siekti;

4.3. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pritaiko ar individualizuoja dalykų bendrąsias programas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus, galias bei specialistų rekomendacijas;

4.4. pastebėjęs nerimą keliančius veiksnius nedelsdamas informuoja klasės vadovą ir mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

4.5. pasitelkdamas įvairius būdus / metodus siekia pašalinti mokinio patiriamus sunkumus (kliūtis).

5. Klasės vadovas:

5.1. konsultuodamasis ir bendradarbiaudamas su kitais kolegomis, tėvais (globėjais, tėvais, rūpintojais) analizuoja mokinio situaciją, apgalvoja pagalbos būdus;

5.2. teikia pirminę socialinę pedagoginę ir psichologinę pagalbą auklėtiniui;

5.3. rūpinasi mokinių asmenybės ir socialine branda, kartu su auklėtiniais analizuoja ir aptaria ugdymo(si) rezultatus bent kartą per mėnesį;

5.4. stebi taikomų būdų/metodų veiksmingumą, vertina patiriamų sunkumų pokyčius;

5.5. esant krizinei situacijai, nukreipia mokinių pas specialistus.

6. Mokyklos vadovai:

6.1. rūpinasi palankaus mikroklimato ugdymui, lavinimui bei darbui kūrimu, užtikrina bendradarbiavimu grįstus santykius;

6.2. sudaro VGK ir tvirtina jos darbo reglamentą, rūpinasi socialinės ir specialiosios pedagoginės pagalbos mokiniams teikimu;

6.3. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, tėvais, rūpintojais), pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančiomis įstaigomis.

7. Pagalbos mokiniui specialistai:

7.1. Logopedas:

7.1.1. įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kalbėjimo sutrikimus;

7.1.2. teikia pagalbą vesdamas individualias, pogrupines ir grupines logopedines pratybas;

7.1.3. numato tinkamus pagalbos teikimo mokiniui būdus, formas ir metodus, siekdamas pašalinti arba sušvelninti mokinių kalbos ir kalbėjimo sutrikimus;

7.1.4. konsultuoja mokyklos bendruomenę (mokytojus, tėvus (globėjus, tėvus, rūpintojus) aktualiais kalbos raidos, kalbėjimo neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos klausimais.

7.2. Specialusis pedagogas:

7.2.1. atlieka pirminį vaiko specialiųjų poreikių vertinimą – teikia individualią / grupinę specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams specialisto kabinete ir (ar) mokiniui įprastoje ugdymosi aplinkoje, kitose ugdymui skirtose erdvėse;

7.2.2. teikia metodinę pagalbą mokytojams, rengiant pritaikytas ir individualizuotas programas;

7.2.3. konsultuoja pedagogus įvairiais specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo klausimais;

7.2.4. konsultuoja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių tėvus (globėjus, tėvus, rūpintojus) vaikų ugdymo ir specialiųjų poreikių tenkinimo klausimais.

7.3. Socialinis pedagogas:

7.3.1. teikia mokiniams reikalingas socialines pedagogines paslaugas: vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), vykdo saviraiškos, saviaktualizacijos, mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo ir prevencines programas;

7.3.2. teikia individualias ar grupines konsultacijas mokiniams;

7.3.3. ieškodamas efektyvių pagalbos būdų bendradarbiauja su klasių vadovais, kitais pedagogais, švietimo pagalbos specialistais, įstaigos administracija, įvairiomis institucijomis, tėvais (globėjais, tėvais, rūpintojais);

7.3.4. padeda tėvams (globėjams, tėvams, rūpintojams) ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą;

7.3.5. tiria socialinės pedagoginės pagalbos poreikį, organizuoja ir koordinuoja socialinės pedagoginės pagalbos teikimą ir vertina jos kokybę, inicijuoja, organizuoja socialinių projektų kūrimą ir jų įgyvendinimą;

7.3.6. rūpinasi mokinių maitinimo ir pavėžėjimo klausimais.

7.4. Psichologas:

7.4.1. įvertina ugdymosi poreikius, sprendžia vaiko asmenybines, bendravimo problemas;

7.4.2. konsultuodamas individualiai ar grupėje stiprina vaikų psichologinį atsparumą, moko sėkmingai įveikti sunkumus, tinkamai prisitaikyti visuomenėje, atsispirti žalingiems įpročiams;

7.4.3. pagalbą teikia, kai mokinys kreipiasi savarankiškai, prašo mokinio tėvai (globėjai, tėvai, rūpintojai), mokytojai (gavę tėvų (globėjų, tėvų, rūpintojų) sutikimą), prašo Vaiko teisių apsaugos tarnybos (jeigu tėvai nesirūpina vaiku);

7.4.4. konsultuoja tėvus ir mokytojus.

7.5. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas:

7.5.1. renka, kaupia, analizuoja stebėsenos duomenis apie mokinių gyvenseną;

7.5.2. teikia išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės mokyklos bendruomenei;

7.5.3. pagal kompetenciją įgyvendina mokinių sveikatos stiprinimo priemones ir mokyklos aplinkos sveikatinimo priemones;

7.5.4. teikia žinias mokyklos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, moko jas pritaikyti praktiškai;

7.5.5. teikia ir (ar) koordinuoja pirmosios pagalbos teikimą mokykloje;

7.5.6. planuoja ir taiko užkrečiamųjų ligų ir jų plitimo profilaktikos priemones pagal kompetenciją.

7.6. Judesio korekcijos specialistas:

7.6.1. įvertina mokyklos ugdytinių fizinį išsivystymą, aktyvumą, kitas fizines ypatybes;

7.6.2. teikia kvalifikuotas kineziterapijos paslaugas mokyklos ugdytiniais, taikydamas aktyvias ir pasyvias kineziterapijos priemones ir metodus;

7.6.3. sudaro ir taiko kineziterapijos programą, įvertina jos efektyvumą ir tikslina programą jos vykdymo etapuose;

7.6.4. pateikia mokyklos pedagogams ir mokyklos ugdytinių tėvams (įtėviams, globėjams, rūpintojams) metodinius nurodymus, informuoja juos apie pasiektus ir laukiamus rezultatus.

7.7. Vaiko gerovės komisija:

7.7.1. teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl saugios ir vaikui palankios ugdymosi aplinkos kūrimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencijos priemonių ir (ar) prevencinių programų įgyvendinimo;

7.7.2. atlieka mokinio ugdymosi poreikių pirminį vertinimą;

7.7.3. organizuoja ir koordinuoja mokymosi, švietimo ar kitos pagalbos mokiniui teikimą, ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programų ir (ar) profesinio mokymo programų pritaikymą, mokinio individualaus ugdymo plano sudarymą ir jo įgyvendinimą;

7.7.4. teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl kreipimosi į savivaldybėje vaiko teisių apsaugą užtikrinančią instituciją, kai vaiko tėvai (globėjai, įtėviai, rūpintojai) neužtikrina vaiko teisių ir teisėtų interesų, įgyvendindami savo teises ir vykdydami pareigas;

7.7.5. kartu su mokykloje dirbančiu karjeros specialistu konsultuoja specialiųjų ugdymosi poreikių turintį mokinį dėl jo tolesnio mokymosi ir profesijos pasirinkimo (galias atitinkančios mokymosi programos ir (ar) mokymosi įstaigos pasirinkimo) ir pagal galimybes baigiamosios klasės specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui užtikrina sklandų palydėjimą / perėjimą į kitą pasirinktą švietimo įstaigą;

7.7.6. inicijuoja vaiko minimalios priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros priemonės pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą;

7.7.7. pasibaigus nustatytam vaiko vidutinės priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo terminui, organizuoja vaikui reikalingos mokymosi, švietimo ar kitos pagalbos teikimą siekiant sklandaus vaiko įsitraukimo į ugdymo procesą.

IV SKYRIUS

RAJONO ĮSTAIGOS, TEIKIANČIOS PAGALBĄ

8. Prienų švietimo pagalbos tarnyba:

8.1. atlieka specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą pedagoginiu, psichologiniu, socialiniu pedagoginiu ir medicininiu aspektu bei nustato vaiko brandumą ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą;

8.2. pagal vertinimo rezultatus mokykloms ir tėvams (globėjams, įtėviams, rūpintojams) teikia rekomendacijas dėl mokinio ugdymo, ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo;

8.3. psichologai, specialieji pedagogai, logopedai ir socialiniai pedagogai teikia konsultacijas mokiniams, tėvams bei pedagogams ugdymosi, pažinimo, psichologinių ir elgesio problemų klausimais;

8.4. karjeros specialistai teikia individualias ir grupines konsultacijas mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) bei paslaugas, skirtas ugdymo karjerai, profesinei konsultacijai, informavimui ir profesinei veiklai;

8.5. kontaktai:

Adresas: Kauno g. 1A, Prienai 59147

Telefonas +370 319 52355

El. paštas: info@prienuspt.lt

Informacija plačiau: <https://www.prienuspt.lt/veiklos-sritys/pedagonine-psichologine-pagalba/>

<https://www.prienuspt.lt/veiklos-sritys/ugdymas-karjerai/>

9. Prienų r. savivaldybės socialinių paslaugų centras:

9.1. teikia reikalingą informaciją apie socialinę pagalbą;

9.2. teikia socialinio darbuotojo paslaugą (kurią teikiant kartu su asmeniu analizuojama asmens (šeimos) probleminė situacija ir ieškoma veiksmingų problemų sprendimo būdų);

9.3. teikia individualias ir (ar) grupines psichologo konsultacijas (asmenims, patiriantiems sunkumų asmeniniame gyvenime ir (ar) šeimoje);

9.4. organizuoja teminius užsiėmimus socialinių įgūdžių grupės vaikams ir paaugliams;

9.5. teikia kompleksinę pagalbą šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, kurioms taikoma atvejo vadyba ir kuriose auga nepilnamečiai vaikai ir (ar) patiriamos krizinės situacijos;

9.6. aprūpina techninės pagalbos priemonėmis;

9.7. kontaktai:

Adresas: Vytenio g. 2, Prienai 59140

Telefonas +370 319 52576

El. paštas: soc.paslaugucentras@prienuspc.lt

Informacija plačiau: <http://www.prienuspc.lt/>

10. Prienų r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras:

10.1. Psichikos sveikatos stiprinimas:

10.1.1. priklausomybių konsultantų paslaugos. Anonimiškos konsultacijos gyventojams, skirtos padėti mažinti alkoholio vartojimą ar visai jo atsisakyti bei gyvenantiems su alkoholiu vartojančiais asmenimis;

10.1.2. ankstyvosios intervencijos programa. Tai – pagalbos priemonė, skirta eksperimentuojantiems ar nereguliariai vartojantiems psichoaktyvias medžiagas (išskyrus tabaką) 12–21 m. jaunuoliams, kurie dėl šių medžiagų vartojimo pateko į policijos, teismų, mokyklos ar darbovietės akiratį;

10.1.3. psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugos. Paslaugos teikiamos asmenims, kuriems pasireiškia psichikos sveikatos rizikos veiksniai dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų;

10.1.4. baziniai savižudybių prevencijos mokymai. Nemokami mokymai, kurių metu savižudybių prevencijos mokymų instruktorius moko atpažinti savižudybės rizikos ženklus, tinkamai į juos reaguoti ir paskatinti kreiptis psichologinės pagalbos. Mokymai skirti asmenims nuo 16 metų amžiaus.

10.2. Privalomieji sveikatos mokymai:

- 10.2.1. Pirmosios pagalbos mokymai;
- 10.2.2. Higienos įgūdžių mokymai;
- 10.2.3. Mokymai apie alkoholio, narkotinių ir psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo poveikį žmogaus sveikatai.

10.3. kontaktai:

Adresas: J. Brundzos g. 12A, Prienai, LT-59127

Telefonas: +370 678 79995

El. paštas: prienai.vs.biuras@gmail.com

Informacija plačiau: <https://www.vsbprienai.lt/>

11. Prienų r. savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius (TBK):

11.1. koordinuoja apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje politikos formavimą ir įgyvendinimą (koordinuoja, konsultuoja, tarpininkauja su įstaigomis sudėtingais gyvenimo klausimais);

11.2. kontaktai:

Adresas: Laisvės a. 2, 59126 Prienai

Telefonas +370 659 03594

El. paštas: agne.juodziukyniene@prienai.lt

Informacija plačiau: <https://www.prienai.lt/savivaldybe/struktura-ir-kontaktai/socialines-paramos-skyrius/>

12. Prienų r. savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius:

12.1. priima prašymus socialinėms paslaugoms gauti;

12.2. socialinių išmokų specialistai priima prašymus socialinei paramai mokiniams skirti, išmokoms vaikams gauti;

12.3. teikia duomenis apie paskirtą nemokamą maitinimą ir paramą mokinio reikmėms bei išmokoms gauti.

12.4. kontaktai:

Adresas: Laisvės a. 2, 59126 Prienai

Telefonas +370 319 61161

El. paštas: soc.rupyba@prienai.lt

Informacija plačiau: <https://www.prienai.lt/gyventojams/socialine-parama/>

13. Prienų r. savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius:

13.1. konsultuoja dėl mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos mokiniams teikimo;

13.2. teikia informaciją apie formalųjį ir neformalųjį švietimą, sportą;

13.3. priima prašymus į Prienų miesto lopšelius-darželius; priešmokyklinio ugdymo grupes, 1 klases ir į mokyklas mokslo metų eigoje;

13.4. vykdo stebėseną ir analizę: užtikrina mokinių iki 16 metų ugdymą(si), pagalbos mokiniams teikimą;

13.5. kontaktai:

Adresas: Laisvės a. 12, 59126 Prienai

Telefonas +370 319 61134

El. paštas: svietimas@prienai.lt

Informacija plačiau: <https://www.prienai.lt/savivaldybe/struktura-ir-kontaktai/svietimo-ir-sporto-skyrius/>

14. Prienų r. psichikos sveikatos centras:

14.1. psichikos sveikatos slaugytojos konsultuoja vaikus ir suaugusius, taip pat sergančius priklausomybių ligomis, organizuoja psichikos ligoniams užimtumo terapiją, atlieka psichologinę diagnostiką, atlieka profilaktinius sveikatos patikrinimus;

14.2. vaikų ir paauglių psichiatras konsultuoja pacientus nuo 3 iki 18 metų, diagnozuoja susirgimus, skiria medikamentinį gydymą, stebi jo efektyvumą, seka pacientų, dispanserizuotų dėl psichinių ligų, sveikatos būklę;

14.3. psichologas konsultuoja gydytojo nukreipimu, atlieka psichodiagnostiką, konsultuoja suaugusius ir vaikus esant įvairioms emocinėms, elgesio bei kitoms problemoms, teikia psichologinę pagalbą netekties, smurto, kitų psichologinių krizių atvejais;

14.4. socialiniai darbuotojai konsultuoja dėl socialinių problemų (informavimas, tarpininkavimas, pacientų atstovavimas kitose įstaigose, užimtumo terapijos organizavimas psichikos negalią turintiems pacientams), organizuoja pacientų savipagalbos grupes ir dirba su jomis;

14.5. Psichikos sveikatos centre savo veiklą vysto Prienų rajono klubas „Padėk sau ir kitiems“;

14.6. kontaktai:

Adresas: Pušyno g. 4, Prienai 59115

Telefonai: +370 319 60196, +370 656 96354

Informacija plačiau: <https://www.prienupspc.lt/psichikos-sveikatos-centras-2/>

Ištikus krizėms, reikėtų kreiptis į 1 kabinetą.

15. Kauno apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius (VTAT):

15.1. gina ir užtikrina vaiko teises ir atstovauja vaiko teisėms ir teisėtiems interesams savivaldybių teritorijose visą parą;

15.2. organizuoja vaiko globos (rūpybos) savivaldybėje nustatymą;

15.3. galimo vaiko teisių pažeidimo atveju vertina vaiko situaciją, inicijuoja atvejo nagrinėjimą, priima sprendimus dėl individualių vaiko teisių apsaugos atvejų;

15.4. organizuoja vaiko globą (rūpybą) ir įvaikinimą, koordinuoja globos (rūpybos) priežiūrą;

15.5. sudaro mobiliąsias komandas intensyviai pagalbai šeimai teikti;

15.6. Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka bei Baudžiamojo proceso kodekse nustatytais atvejais ir tvarka gina vaiko teises ir teisėtus interesus ikiteisminio tyrimo metu, teisme, dalyvauja teismo posėdžiuose ir pateikia teismui išvadą, atstovauja vaiko interesams;

15.7. teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja neturtinio pobūdžio teismo sprendimų, priimtų dėl vaiko, vykdymo procese;

15.8. priima pranešimus, į juos reaguoja, analizuoja atvejus. Pranešimai priimami dėl galimo smurto prieš vaiką naudojimo, galimai kilusio pavojaus vaiko saugumui, sveikatai, gyvybei, vaiko buvimo jam nesaugioje aplinkoje ir kitų vaiko teisių pažeidimų;

15.9. jei vaikas šiuo metu patiria smurtą, jo sveikatai ar gyvybei gresia pavojus, vaikui reikalinga užtikrinti saugią aplinką, prašoma nedelsiant skambinti į policiją, Skubiosios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112;

15.10. kontaktai:

Adresas: Kauno g. 2, Prienai LT 59141

Telefonas: +370 682 85689

El. p. Kauno.apskritis@vaikoteises.lt

Informacija plačiau: <https://vaikoteises.lrv.lt/lt/struktura-ir-kontaktine-informacija/gyventoju-aptarnavimas/>

16. **Prienų r. PK bendruomenės pareigūnai:**

16.1. teikia informaciją apie saugios gyvenamosios aplinkos kūrimo galimybes, asmeninės ir bendruomenės saugumo klausimus bei teikia konsultacijas dėl prevencinių priemonių;

16.2. organizuoja susitikimus su mokiniais, jų šeimomis ir mokyklų atstovais, siekiant stiprinti bendruomenės ryšius ir kurti saugią aplinką;

16.3. bendradarbiauja su socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis rengiant prevencinius projektus, skirtus užkirsti kelią nusikalstamai veiklai ir stiprinti bendruomenės saugumą;

16.4. reguliariai lankosi mokyklose bei viešosiose erdvėse, teikia praktinę pagalbą ir konsultuoja mokinius bei jų šeimą dėl kasdienių saugumo ir gyvenimo kokybės klausimų;

16.5. kontaktai:

Adresas: F. Martišiaus g. 1, Prienai

Telefonas +370 607 21799

El. paštas: edita.kubiliene@policija.lt

Informacija plačiau: <https://www.facebook.com/Prienupolicijosbendruomenespareigunes>

17. **Prienų r. vaikų dienos centrai (VDC):**

17.1. organizuoja kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir (ar) palaikymo, ir (ar) atkūrimo (savitvarkos, asmens higienos, sveikos gyvensenos įpročių, vertybinių nuostatų formavimo ir visuotinai priimtino elgesio normų ir taisyklių laikymosi, darbinių įgūdžių lavinimo, gebėjimų dirbti komandoje ir bendradarbiavimo įgūdžių ir kt.) veiklas;

17.2. sudaro galimybę vaikams dalyvauti įvairaus pobūdžio meninės veiklos užsiėmimuose.

17.3. kontaktai:

17.3.1. Prienų rajono savivaldybės Socialinių paslaugų centro „Pienės pūkas“

Adresas: J. Basanavičiaus g. 16, Prienai

Telefonas: +370 319 52576;

El. paštas: soc.paslaugucentras@prienuspc.lt,

Informacija plačiau: <https://www.prienuspc.lt/veikla/veiklos-sritys/vaiku-dienos-centro-skyrius>

17.3.2. Prienų rajono Jiezo paramos šeimai centras „Laiko spalvos“

Adresas: Sodo g. 13, Jieznas, Prienų r. sav.

Telefonas +370 319 57497;

El. paštas: : jieznovgn@gmail.com

Informacija plačiau: <https://jieznovgn.lt/>

17.3.3. Prienų bendruomenės vaikų dienos užimtumo centras

Adresas: Dariaus ir Girėno g. 4, Prienai

Telefonas: +370 618 21892;

El. paštas: prienubendruomene@gmail.com

Informacija plačiau: <https://www.facebook.com/p/Prien%C5%B3-bendruomen%C4%97s-vaik%C5%B3-dienos-u%C5%BEimtumo-centras-100064821909515/>

17.3.4. Išlaužo seniūnijos kaimų bendruomenės šeimos dienos centras

Adresas: Sodų g. 6A, Išlaužo k., Prienų r. sav.

Telefonas +370 319 48545,

El. paštas: direktore@islauzas.prienai.lm.lt

Informacija plačiau: <https://www.facebook.com/people/I%C5%A1lau%C5%BEO-Vaik%C5%B3-Dienos-Centras/100012268563383>

17.3.5. Vaikų dienos centras „Aitvaro vaikai“

Adresas: J. Basanavičiaus g. 16, Prienai

Telefonas: +370 674 91769

Informacija plačiau: <https://www.facebook.com/groups/125516010416586/>

18. Prienų r. seniūnijos:

18.1. rūpinasi socialine bei kitokia parama šeimoms (asmenims);

18.2. dalyvauja vykdant vaiko teisių apsaugos funkcijas;

18.3. užtikrina prevencinę pagalbą vaikui ir šeimai;

18.4. renka informaciją apie mokyklos nelankančius vaikus iki 16 metų;

18.5. informacija plačiau: <https://www.prienai.lt/savivaldybe/struktura-ir-kontaktai/>

V SKYRIUS

KONSULTACIJAS TEIKIANTYS NACIONALINIAI IR REGIONINIAI CENTRAI

19. Regioninis specialiojo ugdymo centras - Kauno Šv. Roko mokykla:

19.1. konsultuoja priskirto regiono ugdymo įstaigų mokytojus, švietimo pagalbos specialistus, tėvus (globėjus, rūpintojus), ugdančius mokinius, turinčius įvairiapusių raidos sutrikimų, intelekto sutrikimą, mokymosi sutrikimų, judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų;

19.2. kontaktai:

Adresas: Apuolės g. 11, Kauno m., Kauno m. sav.

El. paštas: nfo@sventoroko.lt

Tel. +370 37 363047

Informacija plačiau: <https://sventoroko.lt/konsultavimas/>

20. Lietuvos įtraukties švietime centras:

20.1. konsultuoja mokinių, turinčių mokymosi, elgesio ar (ir) emocijų, autizmo spektro sutrikimų, ugdymo ir pagalbos jiems teikimo klausimais;

20.2. kontaktai:

Adresas: Džiaugsmo g. 44, Vilnius

El. paštas: info@lisc.lt

Tel.: +370 676 96044

Informacija plačiau: <https://lisc.lt/teikiamos-paslaugos/>

21. „Diemedžio“ ugdymo centras:

21.1. konsultuoja mokinių, turinčių elgesio ar (ir) emocijų sutrikimų, ugdymo ir pagalbos jiems teikimo klausimais;

21.2. kontaktai:

Adresas: Šylių g. 7, Vilkėno - I k., Švėkšnos seniūnija, Šilutės rajonas

El. paštas: rastine@diemedziouc.lt

Tel.: +370 441 48328

Informacija plačiau: <https://www.diemedziougdymocentras.lt/paslaugos.html#/>

22. Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras:

22.1. konsultuoja mokinių, turinčių regos sutrikimų, ugdymo ir pagalbos jiems teikimo klausimais

22.2. kontaktai:

Adresas: Ateities g. 44, Vilnius

El. paštas: astine@lasuc.lt

Tel.: +370 649 20417

Informacija plačiau: <https://www.lasuc.lt/apie-mus/11>

23. Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centras:

23.1. konsultuoja mokinių, turinčių klausos sutrikimų, ugdymo ir pagalbos jiems teikimo klausimais;

23.2. kontaktai:

Adresas: Filaretų g. 36, Vilnius

El. paštas: rastine@lknuc.lt

Tel.: +370 521 54427

Informacija plačiau: <https://www.deafcenter.lt/priemimas/>

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Prienų rajono pagalbos mokiniui algoritmas sukurtas Prienų rajono savivaldybei dalyvaujant programoje „Tūkstantmečio mokyklos“.

25. Prienų rajono pagalbos mokiniui algoritmas taikomas visose Prienų r. mokyklose, atsižvelgiant į jų kontekstą (dirbančius pagalbos mokiniui specialistus, turimą ugdymo(si) aplinką).
